

POWER PMU III Nabór (konkurs 2020) Załącznik VI umowy finansowej – Zasady uczestnictwa ucznia w Przedsięwzięciu

Zasady uczestnictwa ucznia [imię i nazwisko ucznia] w mobilności ponadnarodowej (wyjeździe zagranicznym) i działaniach realizowanych w ramach przedsięwzięcia „Ekologia na Cyprze - mobilności zagraniczne uczniów z PSP nr 52 w Poznaniu” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

I. INFORMACJE OGÓLNE ORAZ CEL MOBILNOŚCI

1. Przedsięwzięcie „Ekologia na Cyprze - mobilności zagraniczne uczniów z PSP nr 52 w Poznaniu”, w której planowana jest mobilność ponadnarodowa (wyjazd zagraniczny) ucznia, finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, projekt „Ponadnarodowa mobilność uczniów”.
2. Przedsięwzięcie realizowane jest przez Publiczną Szkołę Podstawową nr 52 SPECTO z siedzibą w Poznaniu ul. Fabianowo 29, 60-005 Poznań.
3. W mobilności odbywającej się w terminie określonym w pkt II.1 weźmie udział grupa 16 uczniów wraz z 4 opiekunami.
4. Celem głównym odbywającej się w ramach przedsięwzięcia mobilności będzie: wzrost kompetencji kluczowych uczestników projektu: kompetencji w zakresie rozumienia i tworzenia informacji, kompetencji cyfrowych, osobistych, społecznych, w zakresie uczenia się, świadomości i ekspresji kulturalnej oraz w zakresie nauk przyrodniczych (geografia i biologia).
5. Uczeń biorący udział w mobilności nie ponosi kosztów finansowych w związku z jej realizacją. Koszty uczestnictwa w mobilności ponadnarodowej ucznia pokrywa PSP nr 52 SPECTO w Poznaniu. Środki finansowe pochodzą z przedsięwzięcia „Ekologia na Cyprze - mobilności zagraniczne uczniów z PSP nr 52 w Poznaniu” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów” finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Mobilność odbędzie się w LYCEUM OF AGIOS IOANNIS w Limassol (Cypr) .

II. CZAS TRWANIA I ZASADY MOBILNOŚCI

1. Mobilność z dniami na podróż rozpocznie się [dd.mm.rrrr] i zakończy się [dd.mm.rrrr]. (należy wpisać faktyczne daty wyjazdu i przyjazdu Uczestniczki/Uczestnika)
2. Jako finansowany okres mobilności rozumie się czas trwania wyjazdu zagranicznego, uwzględniający dzienny harmonogram zajęć merytorycznych w wymiarze 6-8h, oraz maksymalnie jeden dzień na podróż bezpośrednio przed rozpoczęciem okresu zajęć merytorycznych i maksymalnie jeden dzień na podróż następujący bezpośrednio po zakończeniu okresu zajęć merytorycznych.
Działania merytoryczne w projekcie rozpoczną się [dd.mm.rrrr] i zakończą się [dd.mm.rrrr], tym samym finansowany okres mobilności to 7 dni (finansowany okres mobilności z dniami na podróż).
3. Szczegółowy harmonogram wyjazdu zagranicznego uwzględniający dni podróży, stanowi załącznik II do niniejszego dokumentu.

POWER PMU III Nabór (konkurs 2020) Załącznik VI umowy finansowej – Zasady uczestnictwa ucznia w Przedsięwzięciu

4. Potwierdzeniem odbycia mobilności przez ucznia będzie imienne zaświadczenie (certyfikat) zawierające datę rozpoczęcia i zakończenia mobilności (działań merytorycznych), cel wyjazdu podpisane przez organizację przyjmującą oraz instytucję wysyłającą.
5. Organizacja wysyłająca (szkoła) zapewni uczniowi podróż z siedziby organizacji wysyłającej do miejsca przyjazdu – siedziby organizacji przyjmującej i z powrotem oraz ubezpieczenie, pełne wyżywienie i zakwaterowanie w **[miejsce zakwaterowania ucznia]**.

III. WARUNKI UCZESTNICTWA W MOBILNOŚCI

1. Uczeń został wybrany do realizacji działań projektowych w tym do odbycia mobilności ponadnarodowej na podstawie złożonej karty zgłoszenia ucznia.
2. Zakwalifikowany do odbycia mobilności uczeń zobowiązany jest do uczestnictwa we wszystkich działaniach realizowanych w organizacji przyjmującej, wypełnienia wszelkiej dokumentacji dotyczącej potwierdzenia uczestnictwa w prowadzonych aktywnościach oraz działaniach określonych zasadami uczestnictwa w projekcie „Ponadnarodowa mobilność uczniów”.
3. Do obowiązków ucznia należeć będzie:
 - A. (jeśli dotyczy) udział w obowiązkowym etapie przygotowania do mobilności w wymiarze określonym przez szkołę, we wskazanym przez szkołę miejscu i przeprowadzonym przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach. Etap przygotowawczy będzie odbywał się w terminie **[termin ustala szkoła]**;
 - B. udział i realizacja działań określonych w harmonogramie mobilności ponadnarodowej odbywającej się w LYCEUM OF AGIOS IOANNIS w Limassol
 - C. udział w obowiązkowym procesie ewaluacji (badaniu) określonym przez szkołę w formie **[należy podać formę w jakiej będą zbierane dane – test/ankieta/obserwacja]**, polegającym na sprawdzeniu poziomu kompetencji kluczowych przed i po mobilności w zakresie poniższych 5 pytań:
 1. Czy udział w przedsięwzięciu przyczynił się do wzrostu poziomu znajomości języka obcego?
 2. Czy udział w przedsięwzięciu wpłynął na zainteresowanie lub podniesienie wiedzy w zakresie wykorzystania technologii cyfrowych (np. komputer, Internet, aplikacje, urządzenia ICT) w procesie uczenia się?
 3. Czy udział w przedsięwzięciu wpłynął na zdobycie umiejętności lub doświadczenia w zakresie współpracy w grupie?
 4. Czy udział w przedsięwzięciu umożliwił podejmowanie nowych inicjatyw mających wpływ na rozwój przedsiębiorczości, kreatywności lub strategicznego myślenia?
 5. Czy udział w przedsięwzięciu przyczynił się do poszerzenia wiedzy na temat innych tradycji/kultur/obyczajów?

IV. ZASADY DOFINANSOWANIA

POWER PMU III Nabór (konkurs 2020) Załącznik VI umowy finansowej – Zasady uczestnictwa ucznia w Przedsięwzięciu

1. Całkowity koszt udziału ucznia w mobilności w tym: podróż, zakwaterowanie, wyżywienie i ubezpieczenie pokrywa PSP nr 52 SPECTO w Poznaniu.
2. Wsparcie finansowe dla ucznia na okres mobilności wynosi łącznie [kwota] PLN, przy czym:
 - A. na podróż z siedziby organizacji wysyłającej do miejsca przyjazdu – siedziby organizacji przyjmującej uczniowi przysługuje dofinansowanie w wysokości [kwota] PLN. Stawka obejmuje podróż w obie strony i pokrywa koszty związane z dojazdem na miejsce mobilności ustalonymi środkami transportu;
 - B. na pobyt za granicą uczniowi przysługuje dofinansowanie w wysokości [kwota] PLN. Dofinansowanie obejmuje koszty wyżywienia, zakwaterowania, transportu lokalnego za granicą, ubezpieczenia oraz wszelkie dodatkowe koszty związane z pobytem za granicą;
 - C. ewentualne dodatkowe wydatki związane z udziałem osób ze specjalnymi potrzebami rozliczane będą na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków¹.
3. Organizacja wysyłająca zapewni odpowiednią jakość i bezpieczeństwo oferowanych usług.
4. Rezygnacja ucznia z uczestnictwa w mobilności po poniesieniu kosztów nie jest możliwa poza sytuacjami niemożliwymi do przewidzenia na etapie złożenia „Karty zgłoszenia ucznia”, tj. wystąpienia tzw. „siły wyższej”. Takie przypadki będą zgłaszane do FRSE na piśmie przez organizację wysyłającą i podlegają indywidualnemu rozpatrzeniu przez FRSE.
5. W przypadku rezygnacji ucznia z uczestnictwa w mobilności rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany poinformować niezwłocznie organizację wysyłającą (szkołę) o tym fakcie na piśmie wraz z podaniem przyczyny.

V. UBEZPIECZENIE

1. Organizacja wysyłająca (szkoła) zapewni uczniowi biorącemu udział w mobilności ubezpieczenie.
2. Minimalny zakres ubezpieczenia obejmuje podstawowe ubezpieczenie zdrowotne, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków. **[Organizacja wysyłająca zamieści właściwy zapis gwarantujący, że uczeń został poinformowany o zapewnieniu mu zdefiniowanego rodzaju ubezpieczenia].**

Poniżej wymienione załączniki stanowią integralną część Zasad:

1. Załącznik I Oświadczenie uczestnika przedsięwzięcia
2. Załącznik II Harmonogram wyjazdu zagranicznego

Podpisy:

¹ Wyłącznie w przypadku jeśli szkoła planuje udział w mobilności uczestnika z niepełnosprawnością. Jeśli nie dotyczy, należy skreślić.



POWER PMU III Nabór (konkurs 2020) Załącznik VI umowy finansowej – Zasady uczestnictwa ucznia w Przedsięwzięciu

.....
Data i czytelny podpis ucznia oraz
rodzica/opiekuna prawnego (jeśli dotyczy)

.....
Data i pieczęć instytucji, pieczęć i czytelny podpis
dyrektora szkoły

Załącznik II

Harmonogram wyjazdu zagranicznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów” realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.